

MODELO DE CÉDULA PARA LA CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL
PROGRAMA DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y TRATAMIENTO (PROAGUA):
☒ Localidad Urbana ☐ Localidad Rural

 Ejercicio fiscal: **2021**

 Fecha de constitución: **29 Julio 2021**

 Estado: **JALISCO**

 Municipio: **TAPALPA**

 Localidad: **CABECERA MUNICIPAL**

 Nombre del Comité de Contraloría Social: **COMITÉ CONTRALORÍA SOCIAL TAPALPA**

Número de consecutivo: _____

(Asignar consecutivo por Apartado)

Personas beneficiarias que acordaron la Constitución del Comité de Contraloría Social:

	Nombre	Nombre
1	R	
2		
3		
4		

(Agregar una relación anexa con los nombres de los demás participantes en la elección de los integrantes del Comité de Contraloría Social)

Los y las beneficiarias manifiestan que para llevar a cabo la integración del Comité de Contraloría Social se promovió entre las personas asistentes, que las designaciones se efectuaran de manera equitativa entre hombres y mujeres, habiendo quedado finalmente constituido de la siguiente forma.

Datos de identificación de las personas integrantes del Comité de Contraloría Social:

Nombre	CURP	Domicilio y Teléfono	Edad	Cargo y Correo Electrónico	Hombre	Mujer	Firma o huella digital
C	S	S	56		X		1
E	O	2	58			✓	
I	C	23			X		
A	A	42				✓	
A	A	50			X		

 Domicilio del Comité de Contraloría Social: **CONOCIDO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAPALPA, JALISCO.**

(Cuando sea procedente. En su caso referencias de su ubicación)

Datos de la obra:

Descripción de la obra y su domicilio o ubicación:

AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y REDES DE DISTRIBUCIÓN, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE TAPALPA (SEGUNDA ETAPA DE DOS).

Monto de la obra: *

\$ 2'239,025.03 Includo el I.V.A. (Contratado)

Período de ejecución: *

120 DÍAS NATURALES, DEL 30 DE JULIO
AL 26 DE NOVIEMBRE 20221
(Contratado)

* El monto de la obra y el período de ejecución podrá ser lo programado en el anexo técnico o el contrato de la obra dependiendo del tiempo de la visita a la localidad

Funciones que realizará el comité de Contraloría Social:

- A) Solicitar a la Instancia Ejecutora la información técnico financiera referente a la ejecución de la obra;
B) Llevar a cabo la vigilancia y seguimiento de los siguientes aspectos relacionados con la ejecución de las obras sujetas a CS contempladas en el PROAGUA:
I. Difusión suficiente, veraz y oportuna sobre las características de las obras a construir;
II. Que el ejercicio de los recursos públicos sea transparente;
III. La población beneficiaria cumpla con los requisitos establecidos en la normatividad aplicable;
IV. Cumplimiento de los períodos de ejecución de las obras;
V. Exista documentación comprobatoria del ejercicio de los recursos públicos y de la entrega de las obras;
VI. El PROAGUA no se utilice con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objeto;
VII. La ejecución de las obras y la operación de la CS se lleven a cabo en un marco de igualdad entre mujeres y hombres;
VIII. Atención de los vicios ocultos que se presenten una vez entregadas las obras.
IX. Que las autoridades competentes brinden la atención que corresponde a las denuncias presentadas por los CCS o la población beneficiaria.
C) Elaboración del Informe del CCS referentes a las actividades realizadas y comunicar a la población beneficiaria los resultados obtenidos con motivo de la operación de la CS.
D) Recibir las quejas y denuncias que se les presenten por la indebida aplicación de recursos y/o ejecución del PROAGUA, recabar información que las respalden y entregarlas conjuntamente a la Instancia Ejecutora, al OEC o a la Representación Federal.
E) Recibir las quejas y denuncias que puedan dar lugar al inicio de procedimientos de responsabilidades administrativas, civiles o penales relacionadas con la ejecución del PROAGUA y, en su caso, presentarlas ante la autoridad competente.

Instrumentos que utilizará el Comité de Contraloría Social para el ejercicio de sus funciones:

Escrito simple para el registro del Comité de Contraloría Social.
Ficha técnico-financiera de obra.
Informe del Comité de Contraloría Social.
Presentación de denuncia.
Solicitud de información.
Lista de asistencia.
Cédula para la sustitución de un integrante del Comité de Contraloría Social.

C. Crithian Arteaga García.
Trabajador Social.

Nombre y firma del Presidente o de la Presidenta del Comité de
Contraloría Social

Datos de contacto:

Teléfono: 33-30-30-92-00 Ext: 8218

Correo electrónico: carteaga@ceajalisco.gob.mx

Domicilio institucional: Calle Francia 1726, Colonia Moderna, Guadalajara, Jalisco.

Datos de cont

Teléfono: 3

Correo electrónico: ceajalisco@ceajalisco.gob.mx

Domicilio: (Particular)